



Comune di Asigliano Vercellese

Servizio Gestione del Personale

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 11 ottobre 2013

Oggetto : **Liquidazione ai dipendenti comunali dei compensi riferiti all'incentivazione della produttività e al miglioramento dei servizi per l'anno 2012, sulla base di valutazioni individuali di merito.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- in data 12/09/2013 è stato definitivamente sottoscritto l'accordo in data 14/05/2013 definente per l'anno 2012 l'ammontare e l'utilizzo delle risorse decentrate di cui all'art. 31 del CCNL in data 22/01/2004;
- nell'ambito di detto contratto è inserita la del fondo da destinare all'incentivazione della produttività e al miglioramento dei servizi, ex art. 17, comma 2, lettera a), del C.C.N.L. 01/04/1999, che per l'anno 2012 ammonta a complessivi p 2.690,00;
- che la quantificazione del fondo in questione è stata già impegnata a carico del bilancio 2012 e che pertanto essa trova imputazione sull'intervento di spesa 1.01.08.01 cap. 1069 gestione residui del bilancio 2012;
- destinatari delle risorse sopra individuate sono, sulla base del vigente C.C.N.L. di comparto e della dotazione organica in forza presso il Comune nel corso dell'anno di riferimento, i dipendenti comunali Ambrosi Mario e Truzzi Pierangelo;
- i compensi destinati a incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi devono essere corrisposti ai lavoratori interessati soltanto a conclusione del periodico processo di valutazione annuale delle prestazioni e dei risultati, nonché in base al livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti nel PEG o negli analoghi strumenti di programmazione degli enti, secondo quanto stabilito dall'art. 18, commi 2-4, del C.C.N.L. 1 aprile 1999, così come sostituito dall'art. 37 del C.C.N.L. 22/01/2004;

Dato atto che:

- il comune di Asigliano Vercellese ha adottato un proprio sistema di valutazione delle prestazioni del personale dipendente in allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 19/09/2000;
- il D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 ha innovato in misura significativa l'ordinamento vigente in materia di misurazione e valutazione della performance, riconducendo sotto la competenza della legge larghe aree di disciplina precedentemente demandate alla contrattazione collettiva e richiedendo il conseguente adeguamento dei sistemi di valutazione in uso anche presso gli Enti locali;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 17 maggio 2012 è stato approvato il nuovo Regolamento di organizzazione dei servizi, il quale recepisce ampiamente le indicazioni della normativa sopra richiamata in materia di valutazione del personale, disciplinando la materia agli articoli 22-44;
- il previgente Regolamento di organizzazione e ordinamento generale degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 28/04/2005 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 06/12/2007, è rimasto in vigore fino al 16 maggio 2012;
- l'art. 27 del vigente Regolamento di organizzazione dei servizi, immediatamente applicabile, prevede che la valutazione dei dipendenti non titolari di posizioni organizzative spetti ai responsabili di servizio titolari dei poteri di cui all'art. 109, comma 2, del T.U.E.L. e che essa determini, fra l'altro,

Via Guglielmo Marconi 29
13032 Asigliano Vercellese

Tel.: 0161-36121
Fax: 0161-36489

Codice Fiscale: 80003270024
Partita IVA: 00345620025

www.comuneasiglianovercellese.it

email: asigliano.vercellese@ruparpiemonte.it



Comune di Asigliano Vercellese

Servizio Gestione del Personale

l'erogazione dell'indennità di risultato;

- anche a seguito della nomina del componente monocratico del nucleo di valutazione, la Giunta Comunale si è riservata con deliberazione n. 34 del 4 giugno 2013 di modificare e adeguare il sistema di valutazione oggi in vigore e sopra menzionato, conformandolo a quanto previsto dal vigente Regolamento comunale e dalle vigenti disposizioni di legge;
- con la stessa deliberazione sopra menzionata, la Giunta ha ritenuto opportuno autorizzare il sottoscritto Responsabile del Servizio Gestione del Personale a liquidare gli importi relativi ai compensi destinati a incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi spettanti ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa, anche per l'anno 2012, sulla base del sistema di valutazione a oggi vigente, dando atto che esso è comunque conforme ai principi vincolanti per gli Enti locali stabiliti dal D.Lgs. n. 150/2009;

Viste:

- le schede di valutazione redatte dal competente Responsabile di servizio in data 07/10/2013 secondo i modelli approvati con il sistema di valutazione allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 19/09/2000, relative all'anno 2012 e riferite ai dipendenti Ambrosi Mario - Istruttore cat. öCö - e Truzzi Pierangelo - Esecutore Tecnico cat. öBö -;

Dato atto che:

- le suddette schede sono state partecipate a ciascun dipendente e risultano controfirmate dai medesimi per presa visione;
- da parte degli interessati non sono pervenute controdeduzioni e osservazioni circa il loro contenuto;
- secondo quanto previsto dall'articolo 34 del Regolamento sopra indicato, le schede di misurazione e valutazione della performance sono state trasmesse al nucleo di valutazione;
- il nucleo di valutazione ha espresso il proprio nulla osta sulla valutazione espressa dal Responsabile del servizio;

Ritenuto che:

- si possa pertanto procedere alla liquidazione dei compensi riferiti all'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi per l'anno 2012 sulle basi delle indicazioni impartite dalla Giunta Comunale, le cui considerazioni devono qui intendersi integralmente richiamate;

Considerato che:

- i dipendenti hanno conseguito il seguente punteggio individuale:
 - Sig. Ambrosi Mario punti $370/400 = 0,9250$
 - Sig. Truzzi Pierangelo punti $370/400 = 0,9250$;

Dato che:

- il fondo disponibile ammonta a p 2.690,00 e che il numero di dipendenti ammissibili al riparto è pari a 2 e che quindi la quota massima da erogare a ciascun interessato risulta essere la seguente, non rilevando, allo stato, la categoria di inquadramento di ciascun dipendente o altri fattori ai fini di cui all'oggetto della presente determinazione:
 - Sig. Ambrosi Mario p 1.345,00
 - Sig. Truzzi Pierangelo p 1.345,00

Via Guglielmo Marconi 29
13032 Asigliano Vercellese

Tel.: 0161-36121
Fax: 0161-36489

Codice Fiscale: 80003270024
Partita IVA: 00345620025

www.comuneasiglianovercellese.it

email: asigliano.vercellese@ruparpiemonte.it



Comune di Asigliano Vercellese

Servizio Gestione del Personale

Ritenuto che:

- quale sistema di quantificazione del compenso di cui all'oggetto della presente determinazione, si debba adottare il medesimo utilizzato per l'anno precedente, in conformità a quanto deliberato dalla Giunta Comunale nonché ai principi dettati dal richiamato D.Lgs. n. 150/2009;
- pertanto, tale sistema debba essere basato su tre fasce di merito, secondo lo schema seguente:
 - o valutazione superiore a 0,8500: 100% della quota massima;
 - o valutazione superiore a 0,5000 e inferiore a 0,8500: 50 % della quota massima;
 - o valutazione inferiore a 0,5000: nessun compenso per produttività;
- nel caso in oggetto, entrambi i dipendenti abbiano conseguito una valutazione superiore a 0,8500 e che, pertanto, a entrambi debba essere attribuito il 100% della quota massima del compenso di cui all'oggetto della presente determinazione;

Dato atto che:

- il numero di dipendenti in organico al Comune di Asigliano Vercellese è inferiore a otto;

Visti:

- in tema di competenza e modalità di esternazione dell'adottanda determinazione il vigente regolamento di organizzazione dei servizi comunali;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;
- il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni e autonomie locali;

DETERMINA

1. Di attribuire e contestualmente liquidare al dipendente comunale Sig. Ambrosi Mario l'importo complessivo di € 1.345,00 a titolo di compenso per l'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi, ex art. 17, comma 2, lettera a), del C.C.N.L. 01/04/1999.
2. Di attribuire e contestualmente liquidare al dipendente Sig. Truzzi Pierangelo l'importo complessivo di € 1.345,00 a titolo di compenso per l'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi, ex art. 17, comma 2, lettera a), del C.C.N.L. 01/04/1999.
3. Di dare atto che gli oneri sopra previsti sono stati contrattualmente previsti nell'accordo decentrato di amministrazione stipulato con le parti sindacali in data 12 settembre 2013 e relativo all'utilizzo delle risorse decentrate costituite per l'anno 2012 ai sensi dell'art. 31 del C.C.N.L. 22/01/2004.
4. Di imputare l'onere di cui sopra, ammontante complessivamente a € 2.690,00, all'intervento cod.1.01.08.01 cap. 1069 gestione residui del bilancio di previsione 2012, che presenta la necessaria disponibilità.
5. Di comunicare la presente determinazione ai lavoratori sopra indicati.
6. Di dare atto che la presente determinazione sarà comunicata alla Giunta Comunale, per il tramite del Segretario Comunale.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Giulio Catti

Via Guglielmo Marconi 29
13032 Asigliano Vercellese

Tel.: 0161-36121
Fax: 0161-36489

Codice Fiscale: 80003270024
Partita IVA: 00345620025

www.comuneasiglianovercellese.it

email: asigliano.vercellese@ruparpiemonte.it



Comune di Asigliano Vercellese

Servizio Gestione del Personale

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151, comma 4, del D.lgs n. 267/2000)

Visto: Il presente provvedimento è regolare sotto il profilo contabile, e se ne attesta la copertura finanziaria in conto residui sull'intervento 1.01.08.01 cap. 1069 del Bilancio di Previsione dell'anno 2012, esecutivo ai sensi di legge.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Maria Antonietta FERRERO

PUBBLICAZIONE

N. _____ Registro Pubblicazione.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia della presente determinazione viene pubblicata on line sul sito istituzionale del Comune di Asigliano Vercellese il

Asigliano Vercellese, lì

II MESSO COMUNALE
Mario AMBROSI

II SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giulio CATTI